



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

OGŁOSZENIE Nr 2/MGOPS/EFS/2011
dla zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 14 000 euro

tel. 0 24 252 35 45, fax 0 24 254 77 82

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia
pn.: Organizacja i przeprowadzenie szkolenia pn.

CZĘŚĆ I - Przedstawiciel handlowy z kursem prawa jazdy kat. B;

CZĘŚĆ II - Bukieciarz - podstawowy kurs florystyczny i obsługa kasy fiskalnej;

CZĘŚĆ III - Zajęcia psychoedukacyjne dla 20 beneficjentów.

Rodzaj zamówienia: usługa.

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

CPV –80.53.00.00 – 8

CZĘŚĆ I - Przedstawiciel handlowy z kursem prawa jazdy kat. B

Opis przedmiotu Zamówienia:

1. Kurs **dla 14 osób**

2. Liczba godzin kursu:

- kurs przedstawiciela handlowego: 90 godzin/osoba

- kurs prawo jazdy kat. B: 30 godzin teoria + 30 godzin zajęć praktycznych

3. Realizacja zajęć w formie warsztatów i ćwiczeń

4. Minimalny zakres kursu przedstawiciela handlowego:

- Prowadzenie rozmów z klientami

- Pozyskiwanie informacji rynkowych

- Przeprowadzenie analizy sytuacyjnej rynku

- Wybieranie docelowych segmentów rynku

- Przygotowanie i prowadzenie sprzedaży

- Prowadzenie sprzedaży sieciowej

5. Kurs prawa jazdy kat. B powinien być zrealizowany zgodnie z obowiązującym prawem i wymogami odnośnie organizacji kursów prawa jazdy kat. B.

6. Kurs kończy się otrzymaniem przez uczestnika zaświadczenia ukończenia kursu zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia MEiN z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i

Realizator Projektu

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach

ul. Łęczycka 15 B, 99 – 340 Krośniewice

Tel.: 0 24 252 35 45

e-mail: krosmops@unet.pl



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 31, poz. 216).

7. Zapewnienie uczestnikom niezbędnych materiałów szkoleniowych.

8. W cenę kursu prawo jazdy kat. B należy wliczyć:

- koszty pełnych badań lekarskich,
- koszt przeprowadzenie 1 egzaminu wewnętrznego i wydania zaświadczenia,
- koszty przeprowadzenia 1 egzaminu państwowego (teoretycznego i praktycznego) w WORD w zakresie prawa jazdy kat. B
- koszt materiałów szkoleniowych tzn. podręcznik, testy papierowe, lub testy na płycie CD, notatnik kursanta, długopis

CZĘŚĆ II - Bukieciarz -podstawowy kurs florystyczny i obsługa kasy fiskalnej

Organizacja i przeprowadzenie kursu pn. „**Bukieciarz -podstawowy kurs florystyczny i obsługa kasy fiskalnej**” – min. 120 godzin (badania lekarskie + wykłady + praktyka + egzamin końcowy) – **dla 6 osób** (każda godzina to 45 minut) i powinna składać się z

następujących zagadnień:

- pielęgnacja kwiatów,
- podstawy roślinoznawstwa, materiałoznawstwa,
- florystyka okolicznościowa,
- florystyka pogrzebowa,
- florystyka ślubna,
- obsługa kasy fiskalnej.

CZĘŚĆ III

„Zajęcia psychoedukacyjne dla 20 beneficjentów”

Organizacja i przeprowadzenie zajęć psychoedukacyjnych dla 20 osób z następujących bloków tematycznych:

- **Stereotypy społeczne, przełamywanie barier społecznych, odbudowywanie wizerunku społecznego oraz efektywna komunikacja interpersonalna (5 godziny),**
- **Funkcjonowanie w rodzinie dysfunkcyjnej oraz budowanie sieci wsparcia społecznego (5 godziny),**
- **Mechanizmy stresogenne i sposoby radzenia sobie ze stresem i frustracją (5 godziny)**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

Dotyczy: Części I, Części II i Części III.

Miejsce wykonania zamówienia – w przypadku realizacji szkolenia poza terenem miasta Krośniewice Wykonawca musi zapewnić dojazd (i powrót) osób szkolonych z Krośniewic do miejsca realizacji szkolenia. Koszt dojazdu (i powrotu) należy uwzględnić jako składnik ceny oferowanej za wykonanie zamówienia.

Uwaga: W przypadku gdy miejsce szkolenia będzie zlokalizowane poza terenem miasta Krośniewice, wówczas do czasu zajęć będzie doliczony czas dowozu na miejsce szkolenia.

Każdy kurs musi być realizowany wg programu szkolenia. Program szkolenia stanowiący załącznik do oferty musi zawierać wszystkie elementy wynikające z § 32 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz.U. z dnia 16 marca 2007 r. Nr 47, poz. 315) to jest :

- 1) nazwę i zakres szkolenia;
- 2) czas trwania i sposób organizacji szkolenia;
- 3) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
- 4) cele szkolenia;
- 5) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej;
- 6) treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
- 7) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
- 8) sposób sprawdzania efektów szkolenia.

Przedmiot zamówienia obejmuje również – dotyczy Części I, Części II i Części III:

1. Przeprowadzenie badań lekarskich, stwierdzających zdolność do odbycia szkolenia co najmniej jeden dzień przed rozpoczęciem szkolenia oraz wydanie książeczek zdrowia, o ile odrębne przepisy tego wymagają;
2. Ubezpieczenie uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w trakcie szkolenia oraz w drodze na szkolenie i ze szkolenia, zgodnie z wskazaniem na skierowaniu;
3. Przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego/zewnętrznego z zakresu zagadnień programu;
4. Wydanie zaświadczeń o ukończeniu szkolenia i zdobytych kwalifikacjach (zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczące oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki);
5. Zapewnienie uczestnikom szkolenia materiałów szkoleniowych (podręczników, kompendium etc. oznakowanych zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczące oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki);
6. Oznakowanie materiałów szkoleniowych, prezentacji multimedialnych i sal wykładowych poprzez umieszczenie logo typów unijnych i logo Projektu (zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczące oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki);
7. Zapewnienie uczestnikom szkolenia codziennie napojów (kawy, herbaty, wody mineralnej/źródlanej) w czasie przerw między zajęciami dydaktycznymi oraz poczęstunku w postaci paluszków, kruchych ciastek etc. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu/szkolenia **ciepły posiłek**.
8. Zapewnienie nadzoru wewnętrznego służącego podniesieniu jakości szkolenia;
9. Dostarczenia osobom szkolonym, po zakończeniu szkolenia, ankiet służących do oceny szkolenia,
10. Przeprowadzania zajęć w dostosowanych pomieszczeniach oraz wyposażonych w sprzęt i

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach

ul. Łęczycka 15 B, 99 – 340 Krośniewice

Tel.: 0 24 252 35 45

e-mail: krosmops@unet.pl



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, spełniających bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki.

11. Miejsce wykonania zamówienia – w przypadku realizacji szkolenia poza terenem miasta Krośniewice Wykonawca musi zapewnić dojazd (i powrót) osób szkolonych z Krośniewic do miejsca realizacji szkolenia. Koszt dojazdu (i powrotu) należy uwzględnić jako składnik ceny oferowanej za wykonanie zamówienia.

12. Wykonawca zapewni uczestnikom odpowiednią odzież (fartuchy, obuwie) które może być wymagane podczas szkoleń.

Uwaga: W przypadku gdy miejsce szkolenia będzie zlokalizowane poza terenem miasta Krośniewice, wówczas do czasu zajęć będzie doliczony czas dowozu na miejsce szkolenia.

Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia :

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krośniewicach, ul. Łęczycka 15 B lub telefonicznie pod numerem tel. 024 252 35 45.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Monika Kaźmierska - Kierownik;

Marcin Kupiecki – Koordynator projektu „Krośniewicka integracja” tel. 0 695 03 22 43;

Olga Kubas – specjalista ds. przetargów tel. 0 604 451 298

3. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia

Części I

Rozpoczęcie - z dniem zawarcia umowy – **Zakończenie – 31.10.2011**

Części II

Rozpoczęcie - z dniem zawarcia umowy – **Zakończenie – 31.10.2011**

Części III

Rozpoczęcie - z dniem zawarcia umowy – **Zakończenie – 10.07.2011**

4. Oferta winna zawierać:

- 1) prawidłowo wypełniony druk FORMULARZ OFERTOWY załącznik nr 1
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) OŚWIADCZENIE dotyczące wpisu lub aktualizacji wpisu w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych na rok 2011 – załącznik nr 3,
- 4) program szkolenia,
- 5) zaakceptowany projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia.

Realizator Projektu

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach
ul. Łęczycka 15 B, 99 – 340 Krośniewice
Tel.: 0 24 252 35 45
e-mail: krosmops@unet.pl



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

5. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Oferta z najniższą ceną złożona przez wykonawcę, spełniającego określone wymagania zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

6. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach, 99-340 Krośniewice, ul. Łęczycka 15B, osobiście, pocztą w terminie do dnia **09.05.2011 roku** do godz. 11⁰⁰.

7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana na stronie internetowej .

www.mgops.krosniewice.pl

8. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana pisemnie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

Krośniewice, dnia 29.04.2011.

Kierownik MGOPS w Krośniewicach

mgr Monika Kaźmierska



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

.....
Załącznik nr 1 do SIWZ

pieczęć Wykonawcy

OFERTA WYKONAWCY

Nawiązując do ogłoszenia z dniapn. Organizacja i przeprowadzenie szkolenia pn.
Organizacja i przeprowadzenie szkolenia pn.

CZĘŚĆ I - Przedstawiciel handlowy z kursem prawa jazdy kat. B;

CZĘŚĆ II - Bukieciarz -podstawowy kurs florystyczny i obsługa kasy fiskalnej;

CZĘŚĆ III - Zajęcia psychoedukacyjne dla 20 beneficjentów.

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu.....

CZĘŚĆ I. Cena brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia **Przedstawiciel handlowy z kursem prawa jazdy kat. B**

..... PLN za 1 osobę/słownie:

.....PLN za 14 osób /słownie:

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

CZĘŚĆ II. Cena brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia **Bukieciarz -podstawowy kurs florystyczny i obsługa kasy fiskalnej**

..... PLN za 1 osobę/słownie:

.....PLN za 6 osób /słownie:

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

CZĘŚĆ III. Cena brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia Zajęcia psychoedukacyjne dla 20 beneficjentów

..... PLN za 1 osobę/słownie:

..... PLN za 20 osób /słownie:

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy

Oświadczamy:

1. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie określonym w ogłoszeniu.
2. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w ogłoszeniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
3. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
4. akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
5. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
6. Oferta została złożona na stronach
- 7) Do oferty dołączono następujące dokumenty :

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

nr telefonu:..... Numer faksu:.....

....., dn. __ . __ . 2011r.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczęć /Pieczęćki*



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

załącznik nr 2

PROJEKT UMOWY

Umowa nr MGOPS/EFS//..... /2011/sz.

Zawarta w dniu2011r., pomiędzy: Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krośniewicach, ul. Łęczycka 15b, 99-340 Krośniewice, reprezentowanym przez **Monikę Kaźmierską - Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach** zwaną dalej w treści Umowy ZAMAWIAJACYM

a firmą:
reprezentowaną przez:

..... zwaną dalej w treści Umowy WYKONAWCĄ

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zlecenia przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania usługę zorganizowania i przeprowadzenia część... szkolenia, **na zlecenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach „Krośniewicka integracja”**, zgodnie z programem oraz harmonogramem szkolenia przedłożonym Zamawiającemu. Szkoleniem objętych zostanie..... osób, (zwanych dalej osobami szkolonymi), na podstawie skierowania wydanego przez Zamawiającego.

2. Przedmiotowe szkolenie zostanie przeprowadzone w okresie od 2011r. do2011r.

w dniach od do

3. Szkolenie obejmować będzie ogółem godzin zajęć przypadających na każdą z osób szkolonych,

w tym :

- a) zajęć praktycznych
- b) zajęć teoretycznych,

4. Szkolenie odbywać się będzie w, przy ul.

§ 2

1. Dzień szkoleniowy każdej z osób szkolonych obejmować będzie maksymalnie 6 godzin lekcyjnych (45 minut) plus przerwy, jednak w sumie nie dłużej niż 8 godzin zegarowych.

2. Zajęcia w ramach szkolenia będą prowadzone:

- a) przez wykwalifikowanych wykładowców posiadających teoretyczne i praktyczne przygotowanie do prowadzenia zajęć, zapewniające należyte wykonanie przedmiotu umowy;
- b) w dostosowanych pomieszczeniach oraz wyposażonych w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, spełniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach

ul. Łęczycka 15 B, 99 – 340 Krośniewice

Tel.: 0 24 252 35 45

e-mail: krosmops@unet.pl



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

Obowiązki Wykonawcy

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania umowy z należytą starannością i czuwania nad jej prawidłową realizacją.
2. Indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych osób szkolonych i zwiększania pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania.
3. Zapewnienia nadzoru wewnętrznego, służącego podniesieniu jakości szkolenia.
4. Przeprowadzenia egzaminu wewnętrznego i wydania każdej z osób szkolonych, po pozytywnym ukończeniu szkolenia, zaświadczenia/certyfikatu ukończenia kursu.
5. Prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia tj.:
 - a) dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych;
 - b) listy obecności;
 - c) protokołu z egzaminu;
 - d) rejestru wydanych zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskane kwalifikacje;
6. Przekazywania Zamawiającemu listy obecności, o której mowa w pkt 5b, nie później niż do 3-go dnia po upływie każdego miesiąca kalendarzowego i do 3-go dnia po zakończeniu szkolenia.
7. Pisemnego informowania Zamawiającego o:
 - a) każdej nieobecności osób szkolonych na zajęciach nie później niż 3 dni od daty wystąpienia nieobecności;
 - b) nieukończeniu szkolenia przez osoby szkolone wraz z podaniem przyczyny, w terminie do 3-go dnia po upływie planowanego terminu zakończenia szkolenia, o którym mowa w § 1 pkt 2.
8. Dostarczenia osobom szkolonym, po zakończeniu szkolenia, ankiet służących do oceny szkolenia, a po wypełnieniu ankiet przez osoby szkolone – przekazania ich Zamawiającemu. Przekazanie ankiet Zamawiającemu winno nastąpić w terminie do 3-go dnia po upływie planowanego terminu zakończenia szkolenia, o którym mowa w § 1 pkt 2.
9. Zapewnienia osobom szkolonym codziennie napojów (kawy, herbaty, wody mineralnej/źródlanej) w czasie przerw między zajęciami dydaktycznymi oraz poczęstunku w postaci paluszków, kruchych ciastek etc. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu/szkolenia **ciepły posiłek**.
10. Ubezpieczenia, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, osób szkolonych od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w trakcie szkolenia oraz w drodze na szkolenie i ze szkolenia oraz udokumentowania Zamawiającemu ubezpieczenia osób szkolonych, poinformowania Zamawiającego o zaistniałym wypadku oraz sporządzenia dokumentacji powypadkowej.
11. Oznakowanie materiałów szkoleniowych, prezentacji multimedialnych i sal wykładowych poprzez umieszczenie logo typów unijnych i logo Projektu EFS (dostarczonych przez Zamawiającego).

Warunki wynagrodzenia i płatności

§ 4

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, niepodlegające podwyższeniu w trakcie obowiązywania umowy na:
kwotę zł brutto (słownie: złotych), za każdą jedną osobę szkoloną, tj. łącznie dla.... osób.
2. Do faktury za szkolenie Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć:



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

- a) kopię protokołu z egzaminu;
 - b) kopię zaświadczeń, o których mowa w § 3 pkt 5, wraz z potwierdzeniem odbioru przez osoby szkolone.
3. Faktura będzie płatna w terminie **14 dni** od dnia jej doręczenia Zamawiającemu wraz z dokumentami określonymi w § 4 pkt 2, w ramach posiadanych środków budżetowych, niezbędnych na realizację projektu **systemowego „Krośniewicka integracja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od Umowy oraz ma prawo do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 5% kwoty określonej w § 4 pkt. 1.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z jego należności wynikających z faktury za wykonanie przedmiotu umowy.

Postanowienia końcowe

§ 6

Zmiana warunków niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, o której mowa jest możliwa za zgodą zamawiającego w następujących przypadkach:

- a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
- b) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
- c) w zakresie wynagrodzenia jeżeli zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
- d) konieczności zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub przyjętych przez Instytucję Zarządzającą.

§ 7

W okresie obowiązywania umowy, w zakresie realizacji i dochowywania jej postanowień:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli Wykonawcy;
- 2) Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu rzetelnych informacji i wyjaśnień oraz udostępnić niezbędne dokumenty.

§ 8

Wykonawca nie może powierzyć wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

§ 9

Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Sprawy sporne wynikające na tle stosowania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie: Przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 otrzyma Wykonawca, a 2 Zamawiający.

PODPISY STRON:

Wykonawca:

Zamawiający:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Krośniewicka integracja” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

Załącznik nr 3

.....
(pieczęćka firmy)

OŚWIADCZENIE

Organizacja i przeprowadzenie szkolenia pn.

CZĘŚĆ I - Przedstawiciel handlowy z kursem prawa jazdy kat. B;
CZĘŚĆ II - Bukieciarz -podstawowy kurs florystyczny i obsługa kasy fiskalnej;
CZĘŚĆ III - Zajęcia psychoedukacyjne dla 20 beneficjentów”.

dotyczące wpisu lub aktualizacji wpisu w Rejestrze Instytucji

Szkoleniowych na rok 2011

Oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 roku (D. U. Nr 236, poz.2365), dokonała wpisu lub aktualizacji wpisu o numerze/ach ewidencyjnym..... w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych prowadzonym przez.....

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis osoby upoważnionej)